

南城市教育委員会校務用パソコン整備事業

- 機器賃貸借（長期継続契約）仕様書 -

令和7年7月3日

沖縄県南城市教育委員会 教育指導課

1. 件名

南城市教育委員会校務用パソコン整備事業

2. 目的

校務支援システムやグループウェアなどのシステムをスムーズに活用できるパソコンの整備を行い校務負担の軽減を図ることにより教員と児童生徒が触れ合う時間を確保し学校教育において求められる基礎的・基本的な知識・技能の習得に加え、思考力・判断力・表現力などの育成や学習意欲を引き出すことを目的とする。

3. 履行期間

契約締結日から令和7年9月30日

4. 納品場所・整備台数

南城市立小中学校

No	学校名	住所	台数
1	佐敷中学校	沖縄県南城市佐敷字兼久16-1	32
2	馬天小学校	沖縄県南城市佐敷字津波古1800	28
3	大里北小学校	沖縄県南城市大里字嶺井392	30
合計			90

※各小中学校への具体的な配備台数は入札後に変更となる可能性があるため、教育委員会と協議すること。

5. 機器回収場所・回収台数

南城市立小中学校

No	学校名	住所	台数
1	佐敷中学校	沖縄県南城市佐敷字兼久16-1	34
2	馬天小学校	沖縄県南城市佐敷字津波古1800	30
3	大里北小学校	沖縄県南城市大里字嶺井392	31
合計			95

※各小中学校の具体的な機器回収台数は入札後に変更となる可能性があるため、教育委員会と協議すること。

6. 機器の設置設定

- (1) 納品設置するパソコンには、納入年度・事業名・契約期間・納入業者名・保守連絡先を記載したラベルを指定箇所へ貼り付けすること。
- (2) 端末のOSの初期設定については、マスタイメージを作成し90台分の校務パソコンについてイメージ配信による設定を行うこと。マスタイメージで設定する内容については教育委員会と協議を行うこと。

(3) 納品する機器については、以下の設定を行い、動作確認を実施すること。

また、可能な設定はマスタイメージに含めることとする。

(ア) 校内ネットワークへ接続を行うこと。アドレス等については落札後、教育委員会より指示する。

(イ) プリンタドライバのインストール及び設定を行い、学校が指示するプリンタを通常使うプリンタとして設定を行うこと。

(ウ) ウイルスバスターCorpをインストールし、パターンファイルを最新の状態までアップデートすること。

(エ) SkySEA Client Viewをインストールすること。

(オ) Microsoft Officeをインストールすること。

(カ) 教育委員会が指定する辞書ファイルを設定すること。

(キ) ブラウザのお気に入りを設定すること。

(ク) 一太郎をインストールすること。

(ケ) 以下のショートカットをデスクトップに配置すること。

① コンピュータ

② Word

③ Excel

④ Power Point

⑤ 一太郎

⑥ JUST PDF[作成]

⑦ JUST PDF[編集]

⑧ Lhaplus

⑨ 縮小専用

⑩ 校務支援システム

⑪ Google Chrome

(コ) ドメイン参加

(サ) その他、必要な設定について教育委員会と協議すること。

(4) 機器の入れ替えは事前に学校側と調整を行い、既存機器の使用中には、負担とならないよう調整すること。

(5) 90台分の校務用パソコンについて設置設定に係る費用を見積に含めること。

7. 機器の回収と廃棄

(1) 教職員が現在使用している校務用パソコン95台を回収し、南城市教育委員会へ返却すること。

(2) 返却された機器のうち、南城市教育委員会が指示する機器について廃棄すること。尚、ハードディスク等の記録媒体の廃棄に当たっては、南城市教育委員会職員立ち合いのもと物理的に破壊し、証明書の提出を行うこと。

- (3) 機器の入れ替えに伴い発生したダンボールやゴミ等は納入事業者にて廃棄を行うこと。
- (4) 95台分の校務用パソコンについて、入れ替え・回収・返却・破壊・廃棄（マニフェスト発行を含む）に係る費用も見積に含めること。

8. リース期間中の保守内容

- (1) 全台数5年間のメーカーオンサイト保守を付すること。翌営業日以降、訪問修理とし代替機による持ち帰り修理は認めない。
- (2) 保守対応時間は平日9:00から17:00、土日、祝日の場合は翌営業日の対応で可とする。
- (3) 障害発生時は当日以内に技術員を派遣し修理に着手すること。また、来校にあたっては学校と日程調整を行い、学校側の都合により当日の対応が困難な場合は、翌日対応すること。翌日が土日、祝日等の保守対応時間外であった場合は、直近の保守対応時間内で学校と日程調整を行い速やかに修理へ着手することとする。
- (4) 前項において故障を確認した場合、故障を確認した日の翌日までに正常な状態に回復させること。
- (5) 請負者の承諾のない改造、または火災、天災、公害、塩害、異常電圧等の外部要因に起因する故障及び損傷以外の故障は受注者の負担とする。
- (6) 液晶ディスプレイが破損した場合は、保守対象外とするが、動産保険適用が可能な場合、動産保険を適用して修理対応するものとする。
- (7) 一般的な機器の保守以外に、以下の内容も含むこととする。
 - (ア) SSDの障害等によりSSDの交換を行う場合は、マスタイメージより復元し必要な設定を行い教職員が即時利用可能な状態で引き渡しを行うこと。
 - (イ) 故障したSSDについて、デバイスとして認識可能であった場合、データサルベージを試みて可能な限りデータの復元を行うこと。
 - (エ) 納品した機器で無線ネットワーク障害が発生した場合、南城市教育委員会職員及びネットワーク構築事業者と連携し復旧にあたること。
 - (エ) SSDの交換を行った場合、情報漏えいのリスク回避を目的として、職員立ち合いの下、SSDの物理的破壊を行うこと。
 - (オ) 機器の障害が頻発しロット不良が疑われる場合は、即時対応し原因究明及び障害が発生しないよう速やかに部品交換等の措置を講ずること。

9. 納品物

- (1) 納品した機器のコンピュータ名、シリアル番号、納品場所（学校名）等の情報。
- (2) Windows® 11 Pro /64Bit のリカバリディスクを1セット付属すること。
- (3) マスタイメージを記録媒体（外付けSSD等）に格納し納めること。
- (4) 納品検収書
- (5) 完了報告書
- (6) その他、委員会が指定する資料

10. 機器調達内容

形状	ノート型パソコン
製造機器メーカー	N E C、富士通、Dynabook、H Pのいずれかのメーカーとする。 納入機器は一つのメーカー及び機種に統一し新品を納入すること。
OS	Windows®11 Pro 64bit（納品時点での最新バージョン）
液晶	液晶 15.6 型ワイド「（非光沢、1920×1080）以上」
CPU	インテル®Core i5-1334U 以上
メモリ	8 GB 以上（メモリ増設が簡単に行えること）
ストレージ	SSD 256GB 以上
LAN	1000BASE-T/100Base-TX/10Base-T IEEE 802.11 ax（Wi-Fi6）/ac/n/a/b/g 対応
USB	USB3.1（Gen1）TypeA×2 以上 USB3.1（Gen2）TypeC×1 以上
Web カメラ	92 万画素以上
外部ディスプレイ	アナログ RGB×1 HDMI 出力端子×1 以上 ※ アナログ RGB 端子が付いていない機種を納品する場合、HDMI から VGA に変換するアダプターを各校 1 個付属すること。
アプリケーション	CSP Office LTSC Standard 2024 Edu ライセンス 90 式
マウス	USB レーザー式マウス 90 個
最大メモリ	16 GB 以上搭載可能なこと
環境配慮	省エネ法に基づくエネルギー消費効率が、12 区分(AA)以上であること。また、グリーン購入法、J-Moss グリーンマーク、RoHS 指令に対応していること
バッテリー	バッテリー駆動時間が 5 時間以上であること。
導入台数	90 台
リース期間	5 年間（令和 7 年 10 月 1 日～令和 12 年 9 月 30 日まで） 契約満了後、南城市教育委員会に無償譲渡すること。